



ประกาศจังหวัดลำปาง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยจังหวัดลำปางประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ (เงิน ๑๐%) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์เพื่อปฏิบัติงานด้านทะเบียนและหลักฐานที่ราชพัสดุ ส่วนจัดการฐานข้อมูล สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลำปาง ฉะนั้นอาศัยความตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์
อัตราว่าง	๓ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ	๑๕,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
ขอบข่ายงานที่จะต้องปฏิบัติ	ดำเนินการเกี่ยวกับที่ราชพัสดุด้านงานทะเบียนและหลักฐาน ที่ราชพัสดุในส่วนจัดการฐานข้อมูล และงานอื่น ๆ ตามที่ ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๙ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่สามารถรับสมัครสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ที่ ก.พ. รับรองแล้ว ทางพหุวิชาชีพ การบัญชี เศรษฐศาสตร์ การคลัง การบริหาร กฎหมาย หรือรัฐศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.พ. กำหนดไว้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชา ที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ เอกสารทางทหาร เช่น สำเนาหนังสือสำคัญ สด.๘ หรือใบสำคัญ สด.๙ หรือใบรับรองผล สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส (เฉพาะเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ในกรณีที่ ชื่อ - สกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๓๕

ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน และสำเนาเอกสารทุกฉบับจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบทางราชการอาจไม่รับสมัครสอบ

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่ ลำปาง ศาลากลางจังหวัดลำปาง ชั้น ๑ ถนนวิชิตราษฎร์ดำเนิน ตำบลพระบาท อำเภอเมืองฯ จังหวัดลำปาง ได้ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๗. วิธีการสอบ

๗.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนน ๕๐ คะแนน (สอบข้อเขียน)

๗.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนน ๕๐ คะแนน (สอบข้อเขียน)

๗.๓ สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๕๐ คะแนน

๗.๔ สอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ คะแนน ๕๐ คะแนน

๘. ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ร้อยละหกสิบ

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบ
จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบ ให้ทราบในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑๐. การบรรจุและเรียกมารายงานตัว

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุตามลำดับที่ในบัญชีสอบคัดเลือกได้ กรณีมีผู้ได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้หมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ผู้ได้รับการเรียกตัวหรือได้รับหนังสือแจ้งมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน จะต้องมีการราชการพลเรือนสามัญ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างประจำ ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป มาทำสัญญาค้ำประกันตามแบบที่ทางราชการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวจรรุวรรณ สิริสว่างเมฆ)

เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ธรรมาภิบาลพื้นที่ลำปาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง